

5. Административный раздел

1. Выведение людей из зоны
2. Журнал проходов
3. Редактор сообщений турникета
4. Пререгистрация
5. **Онлайн заказы**
6. **Предзаказы**
7. Журнал оказания услуг
8. Регистрация карт
9. **Возврат услуг**
10. Регистрация продаж
11. Массовая регистрация продаж
12. **Запросы на возврат**
13. Информация о карте
14. Слияние счетов клиентов
15. Возврат товаров

Выведение людей из зоны

В данном разделе есть возможность вывести карточку из зоны без прохождения через турникет. В данном случае с карты не будет списана оплата за интервалы.

1. Выберите услугу

2. Выберите, какой список людей нужно предоставить по выбранной услуге:

- Все
- Только персонал (кто является пользователем в данной инсталляции)
- Только клиенты

3. Нажмите кнопку для загрузки данных.

4. Выберите элемент списка (пользователя).

5. Выберите дату и время выхода пользователя.

6. Нажмите кнопку «Вывести людей из зоны».

Выведение людей из зоны ^

Платная зона 1

Все 2

3 Загрузить список людей в зоне

<input type="checkbox"/>	Имя клиента	Код карты	Время входа в зону	Расчетное время выхода	Оплачено до
<input checked="" type="checkbox"/>	Тестовая1 Тест1 Тестовая1	bbbb1212	15.03.2023, 13:46	16.03.2023, 13:45	

Всего: 1 записей

Время выхода 4 15.03.2023 18:20 5

6 Вывести людей из зоны

Журнал проходов

В данном разделе можно посмотреть все проходы за определенный период.

Также есть фильтры, которые позволяют посмотреть все проходы:

- По определенной карте
- По определенной точке обслуживания
- По определенной услуге

1. Выберите период.

2. Выберите фильтр, если нужно.

3. Нажмите кнопку для получения данных о проходах.

4. Выберите элемент списка - откроется информация о проходе (что видел пользователь при проходе в зону).

Журнал проходов ^

Начало периода 20.03.2023 00:00

Конец периода 21.03.2023 00:00

Номер карты

Точка обслуживания Точка обслуживания

Услуга Услуга

Получить данные о проходах

Время прохода	UID	Точка обслуживания	Услуга	Направление	ID прохода	Право	Тип	Сообщение	UID подтверждения	Онлайн	Мягкий оффлайн
20.03.2023, 11:10	BAF2	Касса	Лошадиная ферма	Вход	-2146425332		Запрос серверу			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 11:10	BAF28FAD	Касса	Лошадиная ферма	Вход	-2146425331	Депозит	Разрешение	Депозит: 3757 - 100 = 3657		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 11:11	BAF28FAD	Касса	Лошадиная ферма	Вход	-2146425330					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 11:11	BAF28FAD	Касса	Лошадиная ферма	Вход	-2146425329					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 11:12	BAF28FAD	Касса	Лошадиная ферма	Вход	-2146425328					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 12:20	BAF28FAD	229157	Лошадиная ферма	Вход	46					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 12:20	BAF28FAD	229157	Лошадиная ферма	Вход	47					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 12:21	BAF28FAD	229157	Лошадиная ферма	Вход	48					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 12:23	BAF28FAD	229157	Мастер-класс	Вход	49					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.03.2023, 12:24	BAF28FAD	229157	Мастер-класс	Вход	50					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[pass_journal_by_card.mp4](#)

Редактор сообщений турникета

Данный раздел предназначен для редактирования сообщений, который видит посетитель, когда проходит через турникет.

Для этого:

1. **Выберите ситуацию**, для которой хотите исправить сообщение.
2. Нажмите на **кнопку с карандашом** для редактирования сообщения.
3. **Напишите сообщение, которое увидят посетители при проходе.**
4. **Нажмите зеленую галочку** для сохранения измененного текста.

Готово, **сообщение изменено.**

- 4.1. Если вы **НЕ хотите ничего менять**, нажмите на **красную кнопку.**
5. Если хотите **вернуть все сообщения**, как они были написаны изначально, нажмите кнопку **«Сбросить все сообщения».**

Редактор сообщений турникета ^



Раздел предназначен для редактирования сообщений, выводимых на экран валидаторов, турникетов и мобильного оператора



Выход возможен только через кассу	Выход через кассу	<input type="text"/>	
Оплата возможна только на кассе	Выход только на кассе	<input type="text"/>	
На территории остались дети	В зоне остались дети. Подтвердите выход.	<input type="text"/>	
Неверная карта для валидации прохода	Не корректная карта	<input type="text"/>	
Приложите карту родителя	Приложите карту родителя для подтверждения	<input type="text"/>	
Оплачено до	Оплачено по %paidTo%	<input type="text"/>	
Карта заблокирована	Карта заблокирована	<input type="text"/>	
Неизвестная карта	Неизвестная карта	<input type="text"/>	

Пререгистрация

Раздел позволяет провести предварительную регистрацию клиента. Для этого необходимо ввести в поле номер телефона без +7 или 8. И нажать кнопку «Поиск».

Пререгистрация



Для того, чтобы провести предварительную регистрацию пользователя, введите номер телефона в поле ниже:

Введите номер телефона без +7 или 8

Если клиент уже был зарегистрирован по введенному номеру телефона ранее, то откроется анкета с заполненными полями, можно внести необходимые изменения и нажать кнопку «Обновить данные пользователя». В случае, если клиент не был ранее зарегистрирован по введенному номеру телефона, то поля в открывшейся анкете будут пустыми, обязательными для заполнения являются поля отмеченные красной звездочкой *.

Для того, чтобы провести предварительную регистрацию пользователя, введите номер телефона в поле ниже:

Введите номер телефона без +7 или 8

Данные пользователя

Фамилия *	<input type="text" value="Смирнов"/>
Имя *	<input type="text" value="Иван"/>
Отчество *	<input type="text" value="Петрович"/>
Отображаемое имя	<input type="text" value="Смирнов Иван Петрович"/>
Дата рождения	<input type="text" value="02.02.1987"/>
Пол	<input type="text" value="Мужчина"/>
Email *	<input type="text" value="test0303@mail.ru"/>
Номер телефона *	<input type="text" value="+7(933) 333 - 33 - 33"/>

К созданной анкете можно добавить Тип связи и привязать анкету ребенка.

Данные пользователя

Фамилия *	<input type="text" value="Смирнов"/>
Имя *	<input type="text" value="Иван"/>
Отчество *	<input type="text" value="Петрович"/>
Отображаемое имя	<input type="text" value="Смирнов Иван Петрович"/>
Дата рождения	<input type="text" value="02.02.1987"/>
Пол	<input type="text" value="Мужчина"/>
Email *	<input type="text" value="test0303@mail.ru"/>
Номер телефона *	<input type="text" value="+7(933) 333 - 33 - 33"/>

Обновить данные пользователя

Связи

Дети

Связи

Дети

Фамилия *	<input type="text" value="Смирнова"/>
Имя *	<input type="text" value="Екатерина"/>
Отчество *	<input type="text" value="Ивановна"/>
Отображаемое имя	<input type="text" value="Смирнова Екатерина Ивановна"/>
Дата рождения	<input type="text"/>
Пол	<input type="text" value="Выберите пол"/>
Email	<input type="text" value="Email"/>
Номер телефона	<input type="text" value="Номер телефона"/>

Обновить данные пользователя

Журнал оказания услуг

Данный раздел нужен для того, чтобы просмотреть все оказанные услуги для карт за определенный период. Записи можно фильтровать по услугам, точке обслуживания и UID карты.

Журнал оказания услуг

Начало периода: 15.03.2023 00:00

Конец периода: 16.03.2023 00:00

Услуга: Услуга

Точка обслуживания: Точка обслуживания

Номер карты:

Загрузить оказанные услуги

будут показаны первые 20 записей; детализуйте фильтр, если не видите нужных данных

Время	Касса	Услуга	Код карты	Услуга	Право	Величина	Доплата	Возвращена
15.03.2023, 13:08		Платная зона	bbbb1010	Платная зона	Билет для платной зоны	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 13:08		Платная зона	bbbb1010	Платная зона	Депозит	315	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 13:40		Платная зона	bbbb1010	Платная зона	Билет для платной зоны	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 13:40		Платная зона	bbbb1010	Платная зона	Депозит	1200	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 13:44	Главная касса	Платная зона	bbbb1212	Платная зона	Билет для платной зоны	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 13:44	Главная касса	Платная зона	bbbb1212	Платная зона	Депозит	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 13:44	Главная касса	Платная зона	bbbb1212	Платная зона	Билет для платной зоны	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 14:43		Тест	88887777	Тест	Тестовый билет	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 14:43		Тест	88887777	Тест	Тестовый билет	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.03.2023, 14:43		Тест	88887777	Тест	Тестовый билет	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- инсталляции
- Администрирование
- Выведение людей из зоны
- Журнал проходов
- Пререгистрация
- Предзаказы
- Онлайн заказы
- Журнал оказания услуг**
- Регистрация карт
- Возврат услуг
- Регистрация продаж
- Массовая регистрация продаж
- Запросы на возврат
- Информация о карте
- Слияние счетов клиентов
- Возврат товаров

Регистрация карт в системе

Данный раздел нужен для того, чтобы присвоить тип карты, зная только её UID.

И данный раздел нужен для записи бортовых номеров.

Есть 4 способа формирования карт (присвоить тип карты и записать бортовой номер):

- Ручной ввод (вы сами пишете бортовой номер, который будет присвоен карте).
- Бортовой номер = UID карты (бортовой номер будет точно такой же, как UID карты, для этого не нужно прописывать его в ручную).
- Счетчик (бортовой номер будет меняться при каждой последующей карте исходя из настроек).
- Без бортового номера (карте присваивается только заданный тип, бортового номера у нее не будет).

Для начала работы нужно выбрать способ формирования карт. Будут разобраны все варианты.

1. Ручной ввод

Для того чтобы карте был присвоен номер, какой вы хотите, то:

- Выберите **Ручной ввод**.
- Выберите тип карты (без данного поля нельзя приступить к записи).
- Нажмите кнопку **«Начать сессию»**.
- **Ведите бортовой номер**
- **Введите UID карты**, для которой будет присвоен выбранный тип и прописанный бортовой номер.
- **Нажмите галочку** рядом с поле ввода UID карты. **Можно так сделать для нескольких карт, просто вводите UID и нажимаете галочку.**
- Нажмите на кнопку **«Закончить сессию»**.

В итоге бортовой номер для карты будет присвоен.

Регистрация карт ^

Способ формирования карт

- Ручной ввод
- Бортовой номер = UID карты
- Счетчик
- Без бортового номера

Настройки сессии

Тип карты

Введите бортовой номер

Введите UID

Статистика
Карт было обработано: 1
Последняя карта:
UID: 1111
Бортовой номер: 12345

2. Бортовой номер = UID карты

- Выберите **Бортовой номер = UID карты**.
- Выберите тип карты (без данного поля нельзя приступить к записи).
- Нажмите кнопку **«Начать сессию»**.
- **Введите UID карты**, для которой будет присвоен выбранный тип и прописанный бортовой номер.
- **Нажмите галочку** рядом с поле ввода UID карты. **Можно так сделать для нескольких карт, просто вводите UID и нажимаете галочку.**
- Нажмите на кнопку **«Закончить сессию»**.

Регистрация карт ^

Способ формирования карт

- Ручной ввод
- Бортовой номер = UID карты
- Счетчик
- Без бортового номера

Настройки сессии

Тип карты

Введите UID

Статистика
Карт было обработано: 0
Последняя карта:
UID:
Бортовой номер:

3. Счетчик

- Выберите **Счетчик**.
- Выберите тип карты (без данного поля нельзя приступить к записи).

- Установите начальное значение для записи бортовых номеров, и если нужно, то прирост (на сколько будет увеличиваться бортовой номер следующей карты) и длину бортового номера
- Нажмите кнопку **«Начать сессию»**.
- **Введите UID карты**, для которой будет присвоен выбранный тип и прописанный бортовой номер.
- **Нажмите галочку** рядом с поле ввода UID карты. **Можно так сделать для нескольких карт, просто вводите UID и нажимаете галочку.**
- Нажмите на кнопку **«Закончить сессию»**.

Регистрация карт ▲

Способ формирования карт

Ручной ввод

Бортовой номер = UID карты

Счетчик

Без бортового номера

Настройки сессии

Тип карты

Введите UID

Счетчик

Начальное значение	<input type="text" value="0"/>
Прирост	<input type="text" value="1"/>
Длина бортового номера	<input type="text" value="1"/>
Пример	<input type="text" value="0"/>

Статистика

Карт было обработано: 2
Последняя карта:
UID: FFFF1234
Бортовой номер: 1

4. Без бортового номера

- Выберите **Без бортового номера**.
- Выберите тип карты (без данного поля нельзя приступить к записи).
- Нажмите кнопку **«Начать сессию»**.
- **Введите UID карты**, для которой будет присвоен выбранный тип и прописанный бортовой номер.
- **Нажмите галочку** рядом с поле ввода UID карты. **Можно так сделать для нескольких карт, просто вводите UID и нажимаете галочку.**
- Нажмите на кнопку **«Закончить сессию»**.

Регистрация карт

Способ формирования карт

- Ручной ввод
- Бортовой номер = UID карты
- Счетчик
- Без бортового номера

Настройки сессии

Тип карты

Введите UID

Статистика

Карт было обработано: 1

Последняя карта:
UID: 12345678

Возврат услуг

Подробнее [тут](#)

Информация о карте

[card_info_by_card.mp4](#)

Считыватель карт

Административная панель поддерживает функцию считывания карт.



Важно: Для работы со считывателями нужна специальная программа, обратитесь в техподдержку, чтобы получить файл для установки. Поддерживаемые считыватели: ACR122U-A9 и KC-MF-USB

Как работает считыватель (на примере раздела «Информация о карте»)

1. В административной панели раскрыть раздел «Администрирование»
2. Перейти на вкладку «Информация о карте»
3. Нажать на поле «Введите или считайте UID карты». Также возможен просмотр истории по уже сданной карте и поиск по телефону, почте или ФИО.

Информация о карте

Введите или считайте UID карты:

Поиск по: UID карты Номеру телефона E-mail ФИО Истории карты

4. Приложить карту к считывателю или ввести данные вручную.

В разделе **Информация о карте** можно посмотреть не только данные клиента, но и **билеты и счета**. Для этого достаточно перейти в соответствующий подраздел в меню:

Информация о карте ⓘ

Введите или считайте UID карты:

Информация о карте

Номер карты	61366822
Бортовой номер	1234567890
Название инсталляции	Тестовая для Ники
Дата продажи	23 января 2024 г.
Блокирована	<input type="checkbox"/>
Тип карты	Карта гостя
Юр. лицо	<input checked="" type="checkbox"/>
Залог	<input checked="" type="checkbox"/> Кровь донорская / Ячейка № 1

О клиенте

Отображаемое имя	
Категория клиента	Adults
Связи	

Общая информация

- По карте
 - Билеты
 - Счета
 - Операции
 - Проходы
 - Прокат
- О клиенте
 - ПД
 - Связи
 - Опрос

Подробнее о [продлении срока действия билетов и счетов](#)

В подразделе **«Скидки»** можно просмотреть информацию о записанных на карту скидках, сроке их действия и количестве использований. Подробнее о записи скидки на карту [тут](#).

Информация о карте ⓘ

Введите или считайте UID карты:

Поиск по: UID карты Номеру телефона E-mail ФИО Истории карты

Активные скидки

Название	Действует с	Действует по	Использований
Тест даты скидок DENREBENKA	05.08.2024, 00:00	17.08.2024, 00:00	8

Общая информация

- По карте
 - Билеты
 - Счета
 - Операции
 - Проходы
 - Прокат
 - Скидки**
- О клиенте

В подразделе **«Операции»** можно просмотреть информацию за определенный день или период:

Информация о карте

Введите или считайте UID карты: 61366822

Транзакции

Общая информация

Период:

Дата начала → Дата завершения

По карте

Билеты

Регистрация продаж

С помощью регистрации продаж можно оформить билет или пополнить счет без приема оплат на кассе.

- Выбрать Кассу
- В левой таблице выбрать товар либо счет, который желаете записать или пополнить
- В появившемся окне ввести номер карты, на которую собираетесь записать товар, в случае пополнения счета также ввести сумму
- Нажать Ок
- Выбранный билет\счет отобразится в правой таблице
- Нажать кнопку Подтвердить

Регистрация продаж

Касса: Главная касса

Имя: Поиск...

Имя	UID	Количество
Билет на аттракцион "Корабль"	AAAA1994	1

Страница 1 из 2 (Всего элементов: 20)

Удалить Подтвердить

Массовая регистрация продаж

Для совершения массовой регистрации продаж нужно:

1. Раскрыть раздел «Администрирование»
2. Перейти на вкладку «Массовая регистрация продаж»

На открывшейся странице заполнить обязательные поля:

1. Касса (выбрать необходимую кассу из списка)
2. Тип карты

3. Товар (выбрать товар и нажать кнопку «Добавить», можно добавлять несколько позиций)

4. Карты (указать номера карт, на которые будут зачислены товары)

5. Нажать на кнопку «Выполнить операцию»

Массовая регистрация продаж ^

Касса * Главная касса

Тип карты * Карта клиента

Имя	Количество	
Билет на прокат сноубордов		 
Билет на аттракцион "Корабль"		 

Товар * Выберите товар

Карты (по одной на строку) *
AAAA1994
AAAA1995
AAAA1993

Комментарий

Пререгистрация
Предзаказы
Онлайн заказы
Журнал оказания услуг
Регистрация карт
Возврат услуг
Регистрация продаж
Массовая регистрация продаж
Запросы на возврат
Информация о карте
Слияние счетов клиентов

Слияние счетов клиентов

Можно использовать для объединения счетов, созданных в мобильном приложении, со счетом на карте клиента.

1. Выбрать раздел «Слияние счетов клиентов»
2. Ввести номер телефона (следует вводить начиная с +7) или считать\ввести код карты в поле слева (Левый счет)
3. Нажать Enter на клавиатуре
4. Ввести номер телефона (следует вводить начиная с +7) или считать\ввести код карты в поле справа (Правый счет)
5. Нажать Enter на клавиатуре
6. Выбрать основной счет (правый или левый)
7. Нажать кнопку «Объединить в один счёт»

!!! Важно. Операция объединения необратима. Если не указать основной счет и при этом ни на одном из счетов не будет выставлено категории клиента с большим приоритетом, то объединение произойдет автоматически и рандомно. Все билеты и депозиты сохраняются на основном счете. Пустые поля в личных данных клиента на основном счёте будут заполнены данными с неосновного счета.



Для выбора счета рекомендуется использовать метод
Выбирать основной счет автоматически

Слияние счетов клиентов

Левый счёт
Считайте или введите код карты или номер телефона

Правый счёт
Считайте или введите код карты или номер телефона

Id	Отображаемое имя	Номер телефона	Телефон подтвержден
1413474	Рубцова Нана Даниловна		

Id	Отображаемое имя	Номер телефона	Телефон подтвержден
1413473	Рубцов Данил Юрьевич	+79006401317	

Выберите основной счёт

Объединить в один счёт

Правый счет основной

Возврат товаров

Позволяет списать еще не использованные билеты, а также суммы со счетов карты

- Открыть раздел «Возврат товаров»
- Выбрать кассу, на которой был продан товар или пополнен счет
- Ввести номер карты
- Нажать кнопку «Загрузить данные»
- Выбрать из открывшегося списка товар, который необходимо вернуть либо счет, с которого необходимо списать сумму (сумма указывается в поле, которое появляется внизу таблицы при клике по позиции счета в таблице).
- Нажать кнопку «Возврат»

Возврат товаров

Касса * Главная касса

Номер карты * AAAA1994

Загрузить данные с карты

Имя	Величина	Дата продажи	Действует по	Цена
Билет на аттракцион "Корабль"	1	15.03.2023, 13:53		150
Билет на аттракцион "Корабль"	1	15.03.2023, 13:53		150
Билет на аттракцион "Корабль"	1	15.03.2023, 13:53		150
Карта клиента	1	15.02.2023, 11:48		50
Бонусы	35	07.02.2023, 00:00		
Депозит	1180	15.02.2023, 00:00		

Возврат

Возврат товаров

Касса * Главная касса

Номер карты * AAAA1994

Загрузить данные с карты

Имя	Величина	Дата продажи	Действует по	Цена
Билет на аттракцион "Корабль"	1	15.03.2023, 13:53		150
Билет на аттракцион "Корабль"	1	15.03.2023, 13:53		150
Билет на аттракцион "Корабль"	1	15.03.2023, 13:53		150
Карта клиента	1	15.02.2023, 11:48		50
Бонусы	35	07.02.2023, 00:00		
Депозит	1180	15.02.2023, 00:00		

Введите сумму к возврату 180

Возврат

public, doc, article

Last update: 04:01 11/10/2024 public:doc:admin:administrativnyj_razdel https://wiki.lime-it.ru/doku.php/public/doc/admin/administrativnyj_razdel?rev=1728619311

From: <https://wiki.lime-it.ru/> -

Permanent link: https://wiki.lime-it.ru/doku.php/public/doc/admin/administrativnyj_razdel?rev=1728619311

Last update: **04:01 11/10/2024**

