Инструкция для работы оператора проката в приложении Лайм.Прокат (склад)

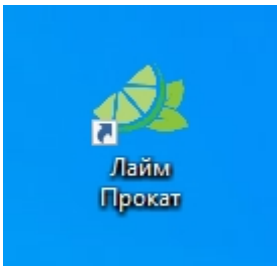
QR Меню

- Запуск приложения
- Выдача инвентаря
- Возврат инвентаря
- Видеоурок

Интерфейс программы после считывания карты клиента визуально отображает выдать инвентарь клиенту или инвентарь уже есть на руках. При считывания карты, на которой нет инвентаря открывается окно Выдачи инвентаря с белым фоном. При считывании карты, на которой уже есть инвентарь открывается окно Возврата инвентаря с серым фоном.

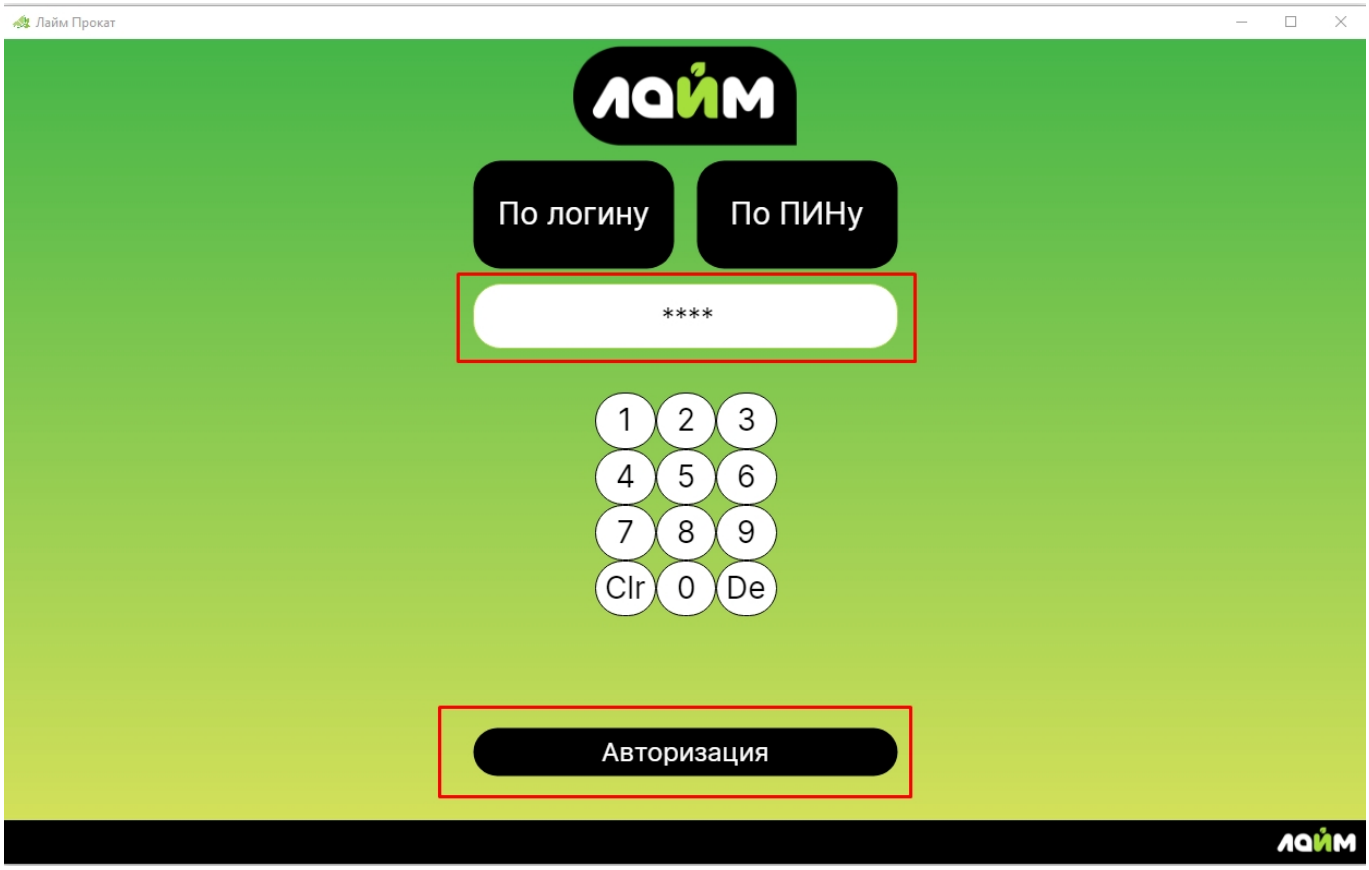
Запуск приложения

1. Запустите приложение **«Лайм.Прокат»**



2. В открывшемся окне авторизации **введите Логин и Пароль**. Нажмите кнопку «Авторизация».

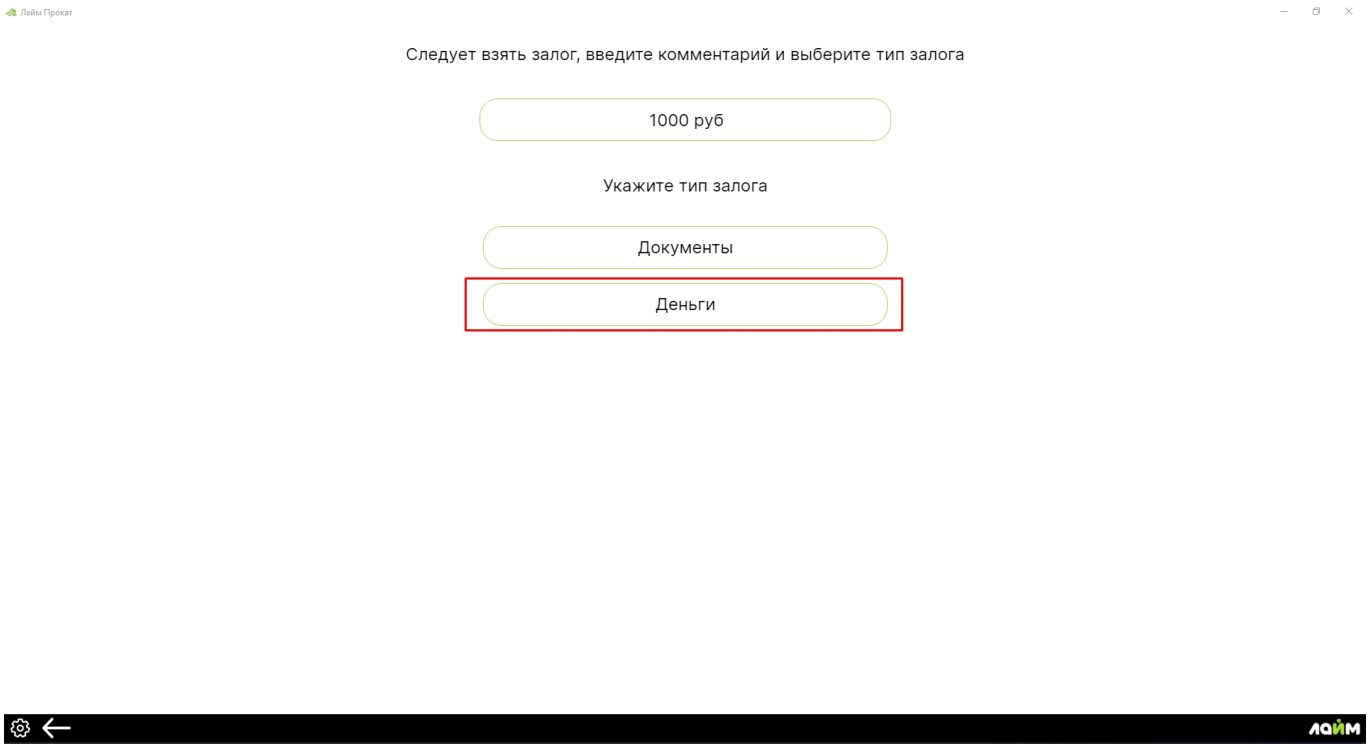
При последующих запусках автоматически будет открываться форма ввода «По пину» для более быстрого входа в программу. Пин назначается оператору проката в административной панеле в разделе "Параметры инсталляции" в подразделе "Пользователи инсталляции".



3. Откроется окно считывания карты. **Приложите карту к считывателю.**

Выдача инвентаря

4. Если Лайм.Прокат настроен на прием залога, то после считывания карты откроется окно приёма залога. Место хранения залога и типы хранимых залогов настраиваются в административной панели. **Оператор проката может ввести комментарий при необходимости, затем выбрать тип залога.**



5. Откроется окно **«Выдача инвентаря».**

В окне отображается информация о клиенте:

1) Карта: ФИО и `UID`, Залог: тип залога и комментарий к нему, номер ячейки в месте хранения залога.
2) Билеты и счета на карте клиента.
3) Доступный для выдачи инвентарь и его количество на складе проката. В данной окне отображается только тот инвентарь, который клиент может оплатить.

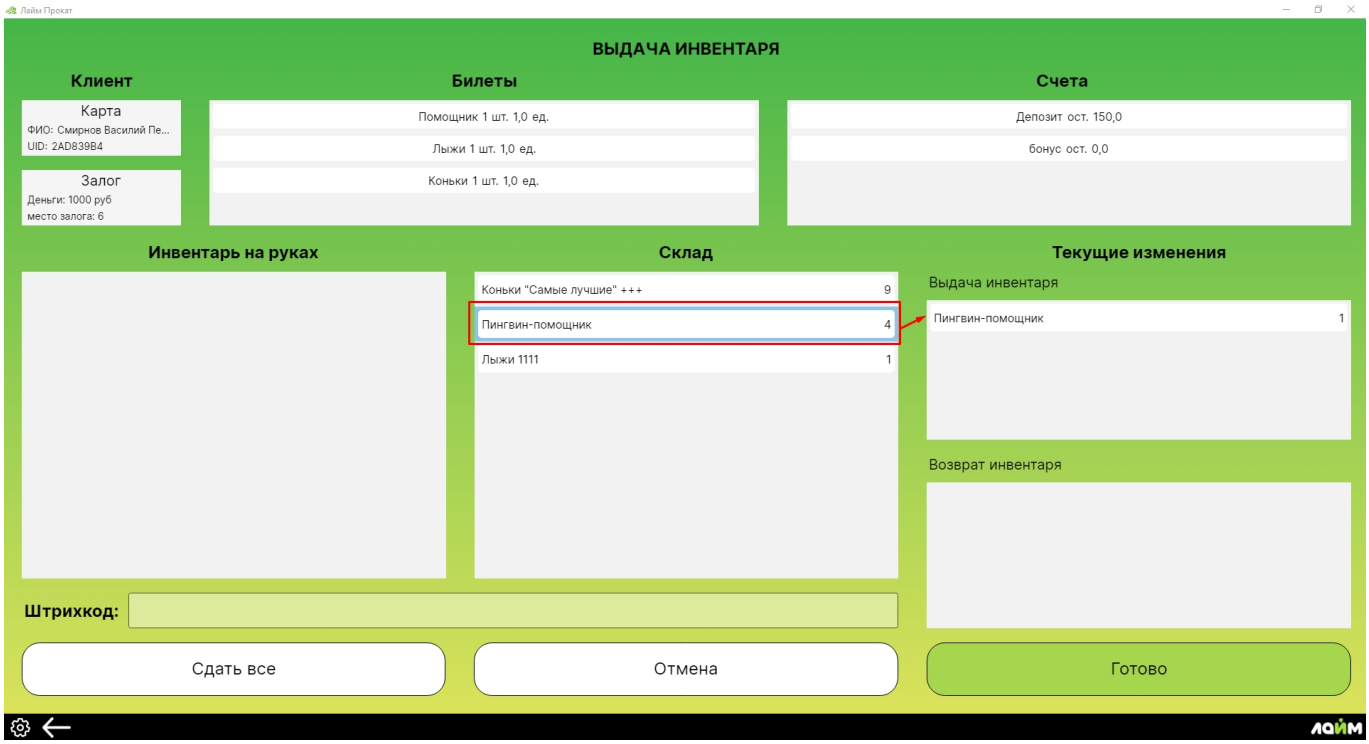
4) Поле ввода Штрихкод инвентаря.

5. Добавьте инвентарь в окно «Выдача инвентаря» в блоке «Текущие изменения».

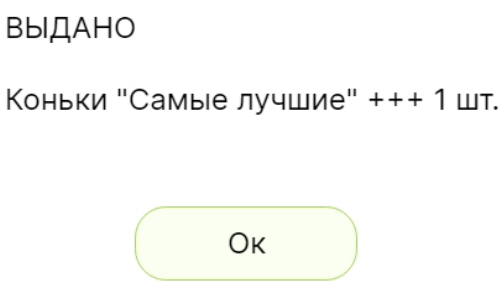
- После открытия окна Выдачи инентаря можно считать штрихкод с инвентаря и если данный инвентарь подходт к выдаче клиенту, то позиция автоматически переместиться из окна Склад в блок «Текущие изменения» в окно «Выдача инвентаря»

либо

- Дважды щелкнуть левой кнопкой мышки по необходимой позиции в окне склад.



6. Нажмите кнопку «Готово».



Возврат инвентаря

7. После прикладывания карты клиента к считывателю откроется окно «Возврат инвентаря».

8. Добавьте инвентарь в окно «Возврат инвентаря» в блоке «Текущие изменения».

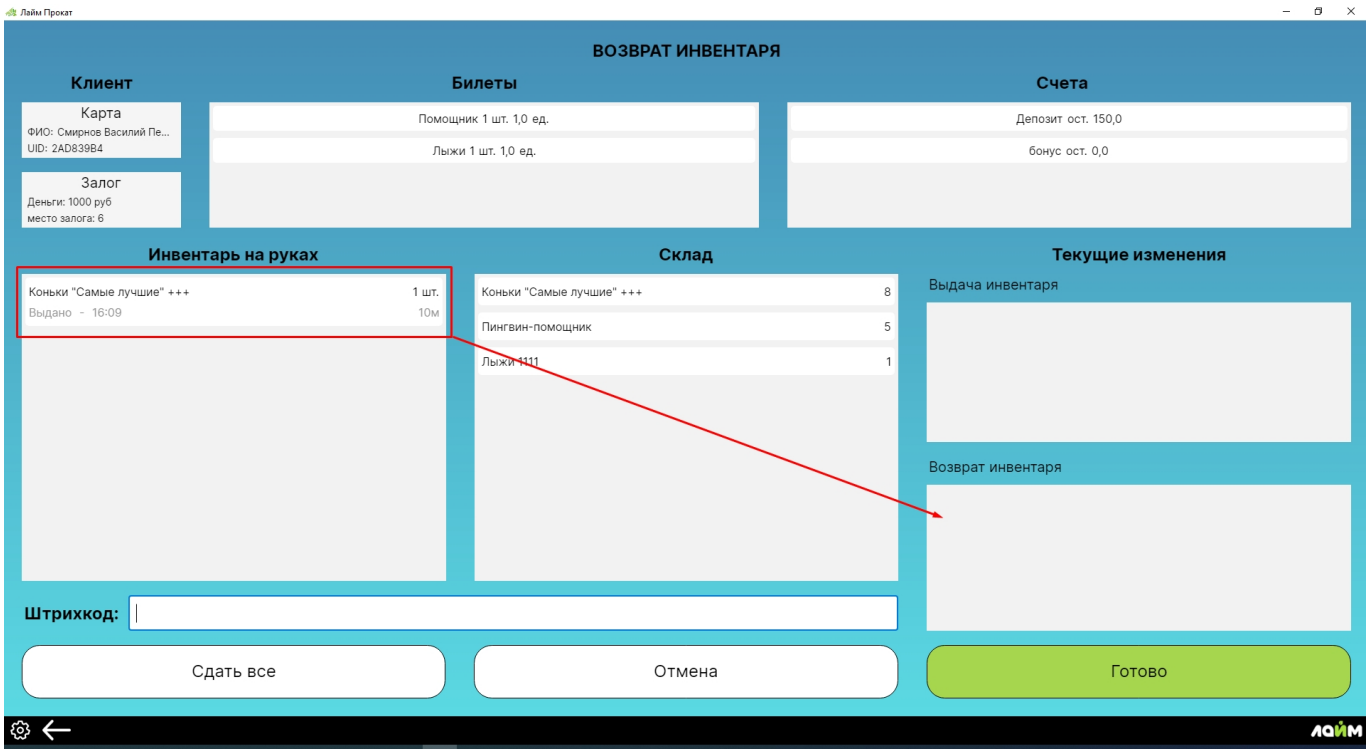
- После открытия окна «Возврат инвентаря» можно считать штрихкод с возвращаемого инвентаря, позиция автоматически переместиться из окна Инвентарь на руках в блок «Текущие изменения» в окно «Возврат инвентаря»

либо

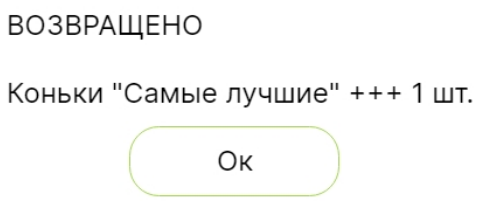
- Дважды щелкнуть левой кнопкой мышки по необходимой позиции в окне «Инвентарь на руках».

либо

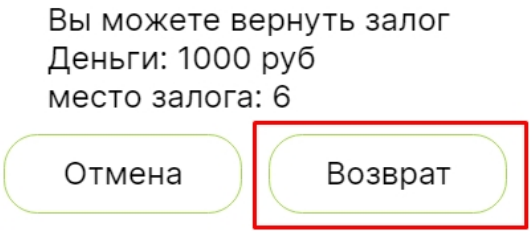
- нажать кнопку «Сдать все».

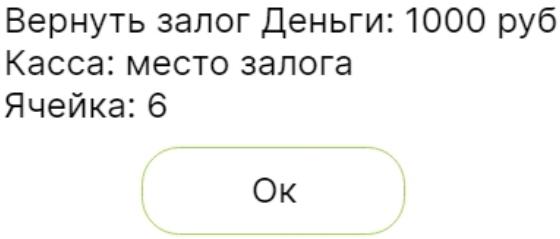


9. Нажмите кнопку «Готово»



10. Верните залог, если это необходимо.


Вы можете вернуть залог
Деньги: 1000 руб
место залога: 6
Отмена
Возврат


Вернуть залог Деньги: 1000 руб
Касса: место залога
Ячейка: 6
Ок

Видеоурок

Как выдать инвентарь с наличием складского учета

Складской учет

public, doc

From:
https://wiki.lime-it.ru/ -

Permanent link:
https://wiki.lime-it.ru/doku.php/public/doc/instrukcija_dlja_operatora_prokata?rev=1673495917

Last update: **03:58 12/01/2023**