	U	
	CVAU	VUOT
LRJIG		VHCI
		J · • ·

Создание складов

Создание номенклатуры

Приемка и перемещение товаров и инвентаря

Настройка точки обслуживания

Настройка инсталляции и точки обслуживания в Лайм. Прокате

Видеоуроки

Склады, номенклатура и документы создаются в административной панели. Для этого необходимо в меню справа выбрать раздел «Склады».

•	Склады
	Номенклатура
	Документы

Создание складов

Выберите раздел «Склады». Нажмите кнопку «Создать». Создайте необходимое количество складов.

Склады 🖍	
	Q Поиск
Название склада	
Склад 1	
Склад 2	
Всего: 3 записей	
Обновление + Создать	🖹 Удалить

Last update: 05:11 27/12/2022		public:doc:sklad https://wiki.lime-it.r	u/doku.php/public/doc/sklad?rev=1672117892
Склады 🔥			
Название склада *	Склад 3		8
2 Обно	вление	🗸 Сохранить	🔇 Отмена
Название склада	Название склада, которое будет отраж местонахождения склада.	каться в системе Лайм. Название нужно только для вашего удобств	а, можно указать адрес или описание фактического

Создание номенклатуры

Рекомендации по формату штрихкода: штрихкоды Code128, 6ти значные, включающие в себя цифры и латинские буквы

В подразделе «Номенклатура» создается номенклатура товаров и прокатного инвентаря.

Важно перед считыванием штрихкода менять язык на компьютере на английский, если в составе штрихкода есть латинские буквы

							Ο Πον	ICK
Наименование	Услуга	Товар	Категория товара	Уникальный	Номинальная цена	Размер	Ростовка	Штрих-код
Коньки "Самые лучшие"								
Шапка		Шапка			500	стандарт	стандарт	4640017590710
Лыжный костюм муж.		Лыжный костюм		~	3000	XL	175	8574678392
Лыжи	Лыжи		Инвентарь	~	8000			12345asdffghhh
Пингвин-помощник	Пингвин - помощник		Инвентарь		3000			123455432
Лыжные палки	Лыжные палки				100			584747aafghhj
Лыжный костюм женский		Лыжный костюм		~	2000	s	165	88785454fffuuj
Лыжный костюм женский		Лыжный костюм			2000	L	165	fhjkgikii555666
Всего: 8 записей								
🗘 Обновление + Создать 🖍 Редактировать 📬 Удалить								

Если позиция относится к номенклатуре товаров, которые будут продаваться на кассе или выдаваться в качестве приза на призовых аттракционах.

Номенклатура 🔥

00:41	23/07/2025
-------	------------

Номенклатура 🔥		
Наименование *	Шапка	8
Товар *	Шапка	•
Категория товаров	Магазин	•
Уникальный		
Номинальная цена	500	⊗ ‡
Размер	стандарт	۲
Ростовка	стандарт	۲
Штрих-код	4640017590710	۲
🕄 Обнов	оление 🖉 Отмена	

Поля помеченные красной звездочкой обязательный для заполнения.

- 1. Наименование Название номенклатурной позиции
- 2. Товар выбирается из списка созданных товар в разделе Товары с типом «Разное» или типом "Карта"
- 3. Категория товаров выбирается из списка заранее созданных категория в разделе Товары - подраздел "Категория товаров"
- Уникальный галочка в чекбоксе устанавливется, если товар будет представлен на складе в единственном экземпляре. К штрихкоду привязывается всего один товар. Если галочку не выставлять, то к штрихкоду можно будет привязать количество товаров более 1.
- 5. Номинальная цена себестоимость товара, поле необязательное для заполнения, на стоимость товара на кассе не вляет.
- 6. Размер размер товара. Необязательное поле.
- 7. Ростовка на какой рост подходит товар. Необязательное поле.
- Штрихкод в поле вводится вручную или считывается штрихкод. После считывания штрихкода форма сохраниться автоматически. Если штрихкод добавлен вручную, то необходимо нажать кнопку «Сохранить».

Если позиция относится к номенклатуре прокатного инвентаря, который будет выдаваться через программу Лайм.Прокат.

Номенклатура 🔥		
Наименование *	Коньки "Самые лучшие"	8
Услуга *	Коньки	•
Категория товаров	Инвентарь	,
Уникальный		
Номинальная цена	2500	⊗ ‡
Размер	38	8
Ростовка	2	8
Штрих-код	6938697600071	8
2 Обнов	вление 🗸 Сохранить	😢 Отмена

1. Наименование - Название номенклатурной позиции

- 2. Услуга выбирается из списка созданных услуг с типом Инвентарь в разделе Услуги.
- 3. Категория товаров выбирается из списка заранее созданных категория в разделе Товары - подраздел "Категория товаров"
- Уникальный галочка в чекбоксе устанавливется, если инвентарь будет представлен на складе в единственном экземпляре. К штрихкоду привязывается всего один инвентарь. Если галочку не выставлять, то к штрихкоду можно будет привязать количество инвентаря более 1 позиции.
- 5. Номинальная цена себестоимость инвентаря, поле необязательное для заполнения, на стоимость проката инвентаря не вляет.
- 6. Размер размер инвентаря. Необязательное поле.
- 7. Ростовка на какой рост подходит инвентарь. Необязательное поле.
- Штрихкод в поле вводится вручную или считывается штрихкод. После считывания штрихкода форма сохраниться автоматически. Если штрихкод добавлен вручную, то необходимо нажать кнопку «Сохранить».

Приемка и перемещение товаров и инвентаря

В подразделе «Документы» товар или инвентарь по созданной номенклатуре принимается на склад, либо передается со одного склада на другой вручную или автоматически.

					Q	Поиск
Склад-отправитель	Склад-получатель	Автор	Тип	Дата и время создания	Дата и время обновления	Комментарий
Склад 2	Склад 1	Танзиля Мусатова	Вручную	17.11.2022, 13:40		
Склад 1		This is me! (ili)	Вручную	17.11.2022, 13:42		
	Склад 1	This is me! (ili)	Вручную	18.11.2022, 13:47		
	Склад 2	qdqwdqw	Вручную	28.11.2022, 08:46		
	Склад 2	Татьяна	Вручную	23.11.2022, 11:11		
	Склад 2	Таня	Вручную	28.11.2022, 11:13		
С Обновле	ние	+ Создать		▶ Редактировать	i y	далить

- Нажмите кнопку «Создать»
- Заполнить поля

- Поле Пользователь сформируется автоматически (отобразиться пользователь под логином и паролем которого совершен вход в админ.панель) после сохранения Документа.

- Тип «Вручную» выставляется автоматически при создании документа в инсталляции. Тип «Прокат» выставялется в автоматически созданных документах ,которые появляются в списке документов после выдачи инвентаря на руки клиенту.

- Дата и время создания формируется автоматически по фактическому времени создания документа.

- Поле «Склад-отправитель» заполняется, если подразумевается перемещение инвентаря или товаров с одного склада на другой (поле «Склад-получатель)

- Если производится первичная приёмка инвекнтаря или товаров, то выбирается только поле «Склад-получатель».

- Поле «Комментарий» заполняется также по необходимости.

- Нажать кнопку «Сохранить»

Документы 🔥		
Дата и время создания *	16.12.2022 10:05	0
Склад-отправитель	Склад-отправитель	•
Склад-получатель	Склад 2	•
Комментарий	приемка лыж на склад проката	0
2 Обнов	ление Сохранить 🕑 Отмена	

 После сохранения документа появляется блок, в который заносится информация о перемещаемом или принимаемом товаре\инвентаре.

- Выберите вкладку «Существующий». Если перемещается или принимается инвентарь или товар по уже существующей номенклатуре, то в поле «Количество» вводится количество принмаемого ТМЦ, в поле Штрихкод считывается или добавляется в ручную штрихкод. Если товар по номенклатуре является уникальным, то переместится или добавится только 1 позиция. Считайте штрих код инвентаря и выполнение опреации произойдет автоматически, если код вводится вручную, то нажмите кнопку «Выполнить операцию». При нажатии на кнопку «Сохранить» документ закроется и откроется таблица со списком документов.

Документы 🔥			
Пользователь *	Танзиля		×
Тип *	Вручную		
Дата и время создания *	16.12.2022 11:50		
Склад-отправитель	Склад 2		•
Склад-получатель	Склад-получатель		•
Комментарий	приемка лыж на склад		8
🗸 Существующий 🔳 Перемещени	a		
Количество	1	⊗ ;	
Штрих-код *	12345asdffghhh	\otimes	
	🛨 Выполнить операцию		
С Обнов.	пение Сохранить Отмена		

 - Выберите вкладку «Создать новый», если принимаего товара нет в номенклатуре. Поля заполняются как при создании номенклатурной позиции в подразделе «Номенклатура» (см п. 2). Дополнительно воодится количесвто принимаемого инвентаря\товара. Если товар по номенклатуре является уникальным, то примется только 1 позиция. Нажмите кнопку «Выполнить операцию». При нажатии на кнопку «Сохранить» документ закроется и откроется таблица со списком документов.

 Существующий + Создать новый 	Перемещения	
Шаблон новой номенклату	ры	
Наименование *	Шапка	\otimes
Уникальный		
Номинальная цена	500	⊗ ‡
Товар *	Шапка	•
Категория товаров	Магазин	•
Размер	Размер	
Ростовка	Ростовка	
Количество	4	⊗ Ĵ
Штрих-код *	654785677	۲
	🛨 Выполнить операцию	
🗘 🤇 Обновлен	иие Сохранить 📀 Отмена	

 - Во вкладке «Перемещение» находится таблица, в которой обозначено какой товар\инвентарь принят или перемещен, его штрихкод, в каком количестве, является ли уникальным. В последнем столбце кнопка в виде корзины, при нажатии на нее позиция удалится. При нажатии на кнопку «Сохранить» документ закроется и откроется таблица со списком документов.

Документы 🔥				
Пользователь *	Танзиля			
Тип *	Вручную			
Дата и время создания *	16.12.2022 12:00			
Склад-отправитель	Склад-отправитель			•
Склад-получатель	Cknag 2			•
Комментарий	Комментарий			
 Существующий + Создать ное Наименование 	ыл 🚍 Перемещения Штрих-код	Количество	Уникальный	
Лыжи	12345asdffghhh	5		i
2 Обно	аление	🗸 Сохранить	🕄 Отмена	

Фильтрация документов

В подразделе «Документы» для упрощения поиска необходимого документ можно настроить фильтрацию.

• По полям «Начало периода» и «Конец периода» - выбирается дата и время.

- По полю «Склад-получатель» склад, на который был принят товар или инвентарь.
- По полю «Склад-отправитель» склад, с которого товар или инвентарь был перемещен.

менты 🔥					
Начало периода	01.12.2022 15:08				0 0
Конец периода	03.12.2022 15:08				8 5
Тип	Вручную				⊗ -
Склад-отправитель	Склад-отправител	Ъ			•
Склад-получатель	Склад 2				•
		🗸 При	менить фильтры		Q. Поиск
Склад-отправитель	Склад-получатель	Автор	Тип	Дата и время создания	Комментарий
			Вручную		
Склад 2	Склад 1	Танзиля Мусатова	Вручную	17.11.2022, 13:40	
Склад 1		This is me! (ili)	Вручную	17.11.2022, 13:42	
	Склад 1	This is me! (ili)	Вручную	18.11.2022, 13:47	
	Склад 2	qdqwdqw	Вручную	28.11.2022, 08:46	
	Склад 2	Татьяна	Вручную	23.11.2022, 11:11	
🕄 Обновление		+ Создать	🖍 Реда	актировать	盲 Удалить
2 Обновление		+ Создать	♪ Реда	актировать	盲 Удалить

Фильтровать можно как по всем полям сразу, так и по отдельным полям.

Настройка точки обслуживания

В административной веб.панели выберите раздел Услуги, подраздел Точки обслуживания, нажмите кноку «Создать».

- Введите название.
- Тип точки обслуживания «Прокат».
- Склад точки обслуживания склад, на котором находятся номенклатурные позиции, которые числятся на складе проката.
- Клиентский склад склад, на котором находятся номенклатурные позиции, которыми пользуются посетители.
- Чекбокс «Разрешить возврат залога» на данной точке обслуживания разрешено возвращать залог.
- Место хранения залога задается если на данной точке обслуживания можно принмать залог (создается в веб.панеле в разделе «Места хранения залога»).
- Нажать кнопку «Сохранить».

Точки	обслуживания	^	
-------	--------------	---	--

Название *	Стол проката	۲
Тип точки обслуживания *	Прокат	⊘ -
Склад точки обслуживания	Склад 2	•
Клиентский склад	Выдано клиенту	•
Разрешить возврат залога	\checkmark	
Тестовый режим		
Место хранения залога	Место залога	•
Тип считывателя	Windows Smart Card	⊗ -
Имя считывателя	Имя считывателя	
2 Обновление	✓ Сохранить Услуги	

Разрешить проверку прохода онлайн Разрешает отправку запроса на разрешение прохода серверу. Требуется доступ в интернет на валидаторе (контроллере).

Настройка инсталляции и точки обслуживания в Лайм.Прокате

- Запустите программу Лайм. Прокат
- Введите адрес сервера. Нажмите «Ввод».

MNDN
Введите адрес сервера
https://admin.lime-it.ru

• Выберите инсталляцию и точку обслуживания. Нажмите кнопку «Сохранить».



00:41 23/07/2025	9/9	Склад. Складской учет	
Инсталляция	Выберите инсталяцию	Демо с прокатом ~	
Точка обслуживания	Выберите точку обслуживания	~ Стол проката	
	Сохранить		

Видеоуроки

Складской учет. Создание номенклатуры

Управление складами. Перемещение и приемка товара

Как выдать инвентарь с наличием складского учета

Инструкция для работы оператора проката в приложении Лайм. Прокат (склад)

public, doc, article

From: https://wiki.lime-it.ru/ -

Permanent link: https://wiki.lime-it.ru/doku.php/public/doc/sklad?rev=1672117892



Last update: 05:11 27/12/2022